

01/ ضع (ص) او (خ) امام كل عبارة:

- البريد و المواصلات مؤسسة ادارية خاصة. (.....)
- يقدم البريد و المواصلات خدمات مجانية فقط. (.....)
- من خدمات البريد بيع الطوابع البريدية. (.....)
- لا تدخل خدمة الانترنت و شبكة توزيعها ضمن نطاق خدمات لبريد. (.....)
- الصك عبارة عن مطبوعة ورقية تصدرها البلدية. (.....)
- يغنينا الصك عن استعمال النقود الكثيرة. (.....)
- الحوالة البريدية تساعد على تحويل الرسائل بين الاشخاص. (.....)
- الطابع يحمل اسم الشخص الذي ارسل الرسالة. (.....)
- تساعد الطوابع البريدية على نشر الثقافة بسبب ان بعضها يحمل صور من اثار البلد او لرمز تاريخي. (.....)

02/ اجب عن الاسئلة التالية معتمدا على ما درست وعلى معلوماتك القبلية:

① - عرف مؤسسة البريد و المواصلات و ما هي مهمتها ؟. (من هي هذه المؤسسة)

.....

② - اذكر البعض من خدماته .

.....
.....
.....

③ - اذكر البعض من فوائده / اهمية مؤسسة البريد و المواصلات.

.....
.....
.....

④ - اذكر الوثائق البريدية بدون شرح.....

⑤ - يعمل والدك موظف في مؤسسة . و في نهاية كل شهر يتحصل على راتبه.

*- من اين يتحصل والدك على راتبه ؟ و كيف يحصل عليه؟

⑥ - ذهبت في عطلة الشتاء الى الصحراء لزيارة المناطق الاثرية هناك . و اردت شراء بعض التذكارات من هناك لكن للأسف نفذت النقود. فاتصلت بوالدك ليرسل لك المزيد من النقود .

- كيف يمكنه ارسال النقود لك وانت بعيد عنه في ولاية اخرى؟ وماهي الوثائق المستعملة في ذلك؟ ومن هي المؤسسة المسؤولة عن توفير هذه الخدمة؟

⑦ - في زيارتك الاخيرة للصحراء تعرفت على صديق جديد هناك واصبحت صديقين حميمين و في عودتك الى بلدك اهداك البعض من البستهم التقليدية وبعض التذكارات التي تتميز بها منطقته

عند رجوعك قررت انت ايضا ان ترسل له البعض من البستكم التقليدية و البعض من الاواني الفخارية التي تشتهر بها منطقتك.

كيف سترسل له هذه الاشياء ؟ من هي المؤسسة المسؤولة عند ذلك ؟

03/ عرف ما يلي :

- الرسوم :
- الطرود البريدية=.....
- الصك =.....
- الحوالة البريدية=.....
- الطابع=.....

04/ ضع (ص) او (خ) امام كل عبارة:

- توجد وسيلة اعلامية واحدة فقط. (.....)
- الهاتف يعتبر وسيلة للأعلام. (.....)
- ليس للإعلام أي فائدة للفرد او للمجتمع. (.....)
- الاتصال عملية تبادل للآراء و المعلومات بين طرفين او اكثر . (.....)
- توجد وسائل اعلامية مكتوبة و مسموعة و مرئية . (.....)

05/ ضع سطرًا تحت الوثائق الموجودة لدى مؤسسة البريد و المواصلات:

- شهادة الميلاد - الصك - طوابع بريدية - شهادة طبية - جواز السفر - رخصة السياقة
- الحوالات - البرقيات - شهادة الوفاة

06/ اربط كل جملة بما يناسبها

- لتحويل مبلغ مالي
- البريد و المواصلات
- الصك و الحوالة البريدية
- يسهل الاتصال داخل و خارج الوطن
- القطاع
- مؤسسة ادارية عمومية خدماتية
- من وثائق البريد و المواصلات
- من اهمية البريد و المواصلات
- نحتاج الى حوالة بريدية
- قطعة صغيرة من الورق تحمل اسم البلد التي تصدره

07/ اكمل ما يلي :

- البريد و المواصلات هي مؤسسة خدماتية. تقوم بتقديم للأفراد
- و مقابل
- الاتصال هو عملية الآراء و بين طرفين او باستعمال
- و و غيرها مثل

09/ اجب عن الاسئلة التالية معتمدا على ما درست :

- ما هو الاعلام؟

.....

.....

- ما هو دور الاعلام و أهميته؟

.....

.....

- ماذا نقصد بالاتصال؟

.....

- ما هي وسائل الاتصال ؟

.....

اذكر اهم وسائل الاتصال الحديثة

- ما هي فوائد الاتصال ؟

10/ ضع (ص) او (خ) امام كل عبارة:

-للأنترنت فوائد كثيرة . < (.....)

- الشبكة العنكبوتية ليست من اسماء الانترنت. < (.....)

- من مميزات الانترنت انه بطيء وبالتالي تضيق الوقت و الجهد على البحث. < (.....)

- نستخدم الانترنت في مجال واحد فقط . < (.....)

- الانترنت شبكة اتصالات عالمية كبيرة. < (.....)

- بالأنترنت نمنع احتكار المعلومات. < (.....)

11/ اجب عن الاسئلة التالية:

- ماذا تعرف عن الانترنت؟ و فيما يستخدم؟

- اذكر البعض من فوائد الانترنت و إيجابياته

- اذكر سلبيات الانترنت

12/ ضع (ص) او (خ) امام كل عبارة:

- التلفزيون اداة اعلامية ← (.....)
- الجلوس امام التلفاز لوقت طويل مفيد للإنسان ← (.....)
- يساعد التلفزيون على اكتشاف العالم. ← (.....)
- مع التلفزيون اصبح العالم قرية صغيرة. ← (.....)
- للتلفزيون اضرار كما له فوائد كثيرة. ← (.....)
- التلفزيون وسيلة اعلامية صوتية. ← (.....)
- يؤثر التلفزيون على الافراد. ← (.....)
- يبث التلفزيون باستخدام موجات كهرومغناطيسية ← (.....)

13/ اجب عن الاسئلة التالية:

- عرف التلفاز ؟

- اذكر سلبيات و ايجابيات التلفاز؟

- عرف الاذاعة؟

14/ اربط كل عبارة بما يناسبها :

- | | |
|---|--------------------|
| شبكة عالمية تهدف الى تحقيق التقارب و التعارف بين الناس | الانترنت |
| تشر المعلومات و الافكار و الآراء بين طرفين او اكثر | الاتصال |
| هو مؤسسة ادارية عمومية خدماتية | الاعلام |
| عملية تبادل الافكار و المعلومات و الحقائق للاستفادة منها. | البريد و المواصلات |

15/ اكمل الفراغ بما يناسب معتمدا على ما درست:

.....و..... هو مؤسسة ادارية.....خدماتية مهمتها.....

.....ومن الوثائق التي تتعامل بها نجد.....

16/ صنف في الجدول ما يلي :

- صحف - مجلات - تلفزيون - انترنت - الهاتف - كتب - اشارات المرور - خرائط - الاذاعة - الاقمار الصناعية - الشريط السمعي - المسرحية -

وسائل سمعية	وسائل سمعية بصرية	وسائل مكتوبة	رموز	وسائل الاتصال الحديثة

17/ اربط كل عبارة بما يناسبها :

يجد المواطن في مكتب البريد وثائق منها
تتولى اتصالات الجزائر
يتولى مكتب البريد
توزيع الرسائل و الطرود
انجاز فاتورة مستحقات الهاتف
الصكوك و الحوالات البريدية و البرقيات و الطوابع

18/ ضع العلامة (+) في الخانة المناسبة :

البريد و المواصلات	دور الاعلام	استخدام الانترنت	سلبيةات التلفاز
يستخدم في مجال الدراسة و التعلم			
يقدم ارشادات و و نصائح للمنفعة العامة			
ترك الاطفال لفترات طويلة امامه يسبب مرض التوحد و العزلة			
ارسال و استلام الاموال بواسطة الحوالة و الصك البريدي			
يؤدي العينين			

19/ اذكر ثلاثة وسائل من كل نوع:

- وسائل الاعلام :

- وسائل التواصل الاجتماعي:

- وسائل مقروعة (مكتوبة):

20/ اربط بسهم بين كل عبارة و ما يناسبها :

الرسالة	عملية نقل المعلومات بين الناس
الاتصال	بعث الرسائل و الطرود
الوسائل المكتوبة	ينشر الاخبار في مختلف المجالات
اهمية الاعلام	تص نثري يوجه الى شخص ما
خدمات البريد	الصحف و الجرائد

21/ ضع (ص) او (خ) امام كل عبارة:

- الانترنت من اكثر مسببات ضياع الوقت . < (.....)
- يقدم التلفاز برامج مفيدة . < (.....)
- وسائل الاعلام سلاح ذو حدين . < (.....)
- يعتبر التلفاز وسيلة سمعية فقط. < (.....)
- الجرائد و المجلات من الصحافة المكتوبة . < (.....)
- الهاتف يقرب المسافات بين الناس و هو مفيد . < (.....)
- من عناصر العمل التلفزيوني المخرج . < (.....)
- من خدمات البريد و المواصلات تسديد فاتورة الهاتف الثابت < (.....)
- البرنامج التلفزيوني هو مجموعة افكار تصاغ في قالب تلفزيوني < (.....)

22/ اربط كل عبارة بما يناسبها:

البريد و المواصلات	يهدف الى اصال فكرة للمشاهدين
العمل التلفزيوني	مؤسسة عمومية خدماتية

23/ شطب العنصر الدخيل :

هناك عناصر تساهم في انجاز العمل التلفزيوني او الاذاعة منها :

الازياء - المعلم - التخطيط - الطبيب - الطابع البريدي - الصوت - الديكور - الاضاءة - الميكروفون - مقدم البرنامج - التلميذ - اللاعب

24/ اجب عن الاسئلة التالية :

- ماذا تقصد بالعمل الاذاعي و التلفزيوني و الاذاعي ؟

.....

.....

- ما هي اهمية العمل الاذاعي و التلفزيوني ؟

.....

.....

.....

- تصنف البرامج التلفزيونية الى عدة تصنيفات . اذكرها ؟

.....

.....

.....

- ما هي مراحل انتاج برنامج تلفزيوني؟

.....

.....

.....

25/ وضعية ادماجية ①:

في الماضي كانت الاخبار تصلنا متأخرة لكن في وقتنا هذا اصبحت الاخبار تصلنا فور حدوثها مثل ما حصل في الايام الماضية في بعض مناطق الوطن عند تساقط امطار طوفانية و حصلت فيضانات فتم نقل الخبر صوت و صورة مباشرة من موقع الحدث . كنا نشاهد هذه الاحداث المأساوية في جهاز التلفاز و ظنت جدتي انها قديمة لكن حين اخبرتها انها مباشرة تعجبت و استغربت كثيرا و تساءلت عن كيفية نقلها و انها لحق لمعجزة العصر .

من خلال السند اجب عن الاسئلة التالية:

- ماذا تعرف عن التلفاز ؟ / - ما هي إيجابياته ؟ بما أن له ايجابيات بالتأكيد له سلبيات اذكرها؟

-كيف تم نقل الصوت و الصورة مباشرة من موقع الحدث؟

كما تعلم ان التلفاز من وسائل الاتصال اذكر غيرها و ما هي اهمية الاتصال؟

26/ وضعية ادماجية (2):

اتذكر جيدا ان اخي الكبير كان حلمه ان يصبح صحفي لذلك التحق بكلية الاعلام و الاتصال .و عند تخرجه تقدم بطلب عمل في مؤسسة التلفزيون و كان يريد ان ينجز عمل برنامج تلفزيوني خاص به في الاول ظننت ان الامر سهل لكن مع الوقت و مع ملاحظة اخي و هو يعمل بجد و مع اسئلتي له فهمت جيدا

- انه العمل الانتاجي هو

.....

وان هذا العمل لكي يتم يجب توفر عدة عناصر منها.....

.....

.....

كما لا ننسى هذه المراحل لكتابة برنامج تلفزيوني

.....

.....

الاجابة

- البريد و المواصلات مؤسسة ادارية خاصة. (خ)
- يقدم البريد و المواصلات خدمات مجانية فقط. (خ)
- من خدمات البريد بيع الطوابع البريدية. (ص)
- لا تدخل خدمة الانترنت و شبكة توزيعها ضمن نطاق خدمات لبريد. (خ)
- الصك عبارة عن مطبوعة ورقية تصدرها البلدية. (خ)
- يغنينا الصك عن استعمال النقود الكثيرة. (ص)
- الحوالة البريدية تساعد على تحويل الرسائل بين الاشخاص. (خ)
- الطابع يحمل اسم الشخص الذي ارسل الرسالة. (خ)
- تساعد الطوابع البريدية على نشر الثقافة بسبب ان بعضها يحمل صور من اثار البلد او لرمز تاريخي. (ص)

02/ اجب عن الاسئلة التالية معتمدا على ما درست وعلى معلوماتك القبلية:

- ① - عرف مؤسسة البريد و المواصلات و ما هي مهمتها؟ (من هي هذه المؤسسة)
هي مؤسسة ادارية عمومية خدمتية مهمتها نقل الاخبار و تنظيم المراسلات تقدم خدمات الاتصال للأفراد و المؤسسات مقابل رسوم.
- ② - اذكر البعض من خدماته.
- من خدمات البريد و المواصلات:- بيع الطوابع البريدية - نقل الرسائل و الطرود البريدية- ارسال و تسلم الاموال بواسطة الحوالات و الصكوك- نقل الاخبار- تطوير شبكة الاتصالات السلكية و اللاسلكية
- ③ - اذكر البعض من فوائده/ اهمية مؤسسة البريد و المواصلات.
- تسهيل الاتصال داخل و خارج الوطن - يفك العزلة و يساعد الافراد و المؤسسات و الادارات على تبادل الاخبار و الوثائق بسرعة- ينشر الثقافة عن طريق الطوابع البريدية - ينظم العلاقات بين الافراد و الشعوب و يربطها
- ④ - اذكر الوثائق البريدية بدون شرح - الوثائق البريدية هي: - الصك - الحوالة البريدية - الطابع البريدي
- ⑤ - يعمل والدك موظف في مؤسسة. و في نهاية كل شهر يتحصل على راتبه.
*- من اين يتحصل والدك على راتبه ؟ و كيف يحصل عليه؟
-يتحصل والدي على راتبه من مؤسسة البريد و المواصلات و يتحصل عليه بواسطة الصك حيث بواسطته يتمكن من سحب امواله من حسابه

⑥ - ذهبت في عطلة الشتاء الى الصحراء لزيارة المناطق الاثرية هناك .واردت شراء بعض التذكارات من هناك لكن للأسف نفذت النقود. فاتصلت بوالدك ليرسل لك المزيد من النقود .

- كيف يمكنه ارسال النقود لك وانت بعيد عنه في ولاية اخرى؟ وماهي الوثائق المستعملة في ذلك؟ ومن هي المؤسسة المسؤولة عن توفير هذه الخدمة؟

-يمكنه ارسال النقود لي عن طريق الحوالة البريدية و التي تهدف الى تحويل الاموال من شخص الى شخص اخر وللتحويل ثلاثة اطراف المرسل و المرسل اليه و موظف الارسال. حيث عليه التوجه الى مؤسسة البريد و المواصلات و ملء الحوالة البريدية بكل المعلومات المطلوبة

⑦ - في زيارتك الاخيرة للصحراء تعرفت على صديق جديد هناك واصبحت صديقين حميمين و في عودتك الى بلدتك اهداك البعض من البستهم التقليدية وبعض التذكارات التي تتميز بها منطقته عند رجوعك قررت انت ايضا ان ترسل له البعض من البستهم التقليدية و البعض من الاواني الفخارية التي تشتهر بها منطقته.

كيف سترسل له هذه الاشياء ؟ من هي المؤسسة المسؤولة عند ذلك ؟

استطيع ارسال رسالة الى هذه الاشياء عن طريق خدمة ارسال و تسليم الطرود بشكل اسرع و هذه الخدمة تضمنها مؤسسة البريد و الاتصال.

03/ عرف ما يلي :

- الرسوم : هي اسعار الخدمات

- الطرود البريدية= خدمة بريدية خاصة بنقل و تسليم الطرود و السلع عن طريق البريد بشكل اسرع

- الصك = عبارة عن مطبوعة ورقية يصدرها مركز البريد و تعطى لكل مسجل فيه حيث يتمكن صاحبها من سحب امواله من حسابه عبر مراكز البريد.

- الحوالة البريدية= هي عبارة عن مطبوعة ورقية يصدرها مركز البريد تهدف الى تحويل الاموال من شخص الى شخص اخر

- الطابع= قطعة صغيرة من الورق تحمل اسم البلد التي تصدره يلصق على الاغلفة الخارجية للرسائل او الظرف او الطرد المراد ارساله من خلال مكتب البريد

04/ ضع (ص) او (خ) امام كل عبارة:

- توجد وسيلة اعلامية واحدة فقط. (خ)

- الهاتف يعتبر وسيلة للإعلام. (خ)

- ليس للإعلام أي فائدة للفرد او للمجتمع. (خ)

- الاتصال عملية تبادل للآراء و المعلومات بين طرفين او اكثر. (ص)

- توجد وسائل اعلامية مكتوبة و مسموعة و مرئية . < (ص)

05/ ضع سطرًا تحت الوثائق الموجودة لدى مؤسسة البريد و المواصلات:

- شهادة الميلاد - **الصك** - **طوابع بريدية** - شهادة طبية - جواز السفر - رخصة السياقة
- **الحوالات** - **البرقيات** - شهادة الوفاة -

06/ اربط كل جملة بما يناسبها

- لتحويل مبلغ مالي
- البريد و المواصلات
- الصك و الحوالة البريدية
- يسهل الاتصال داخل و خارج الوطن
- الطابع
- مؤسسة ادارية عمومية خدماتية
- من وثائق البريد و المواصلات
- من اهمية البريد و المواصلات
- نحتاج الى حوالة بريدية
- قطعة صغيرة من الورق تحمل اسم البلد التي تصدره

07/ اكمل ما يلي :

- البريد و المواصلات هي مؤسسة ادارية عمومية خدماتية. تقوم بتقديم خدمات الاتصال للأفراد و المؤسسات مقابل رسوم
- الاتصال هو عملية تبادل الآراء و المعلومات بين طرفين او أكثر باستعمال مجموعة من الرموز و الاشارات و غيرها مثل الحاسوب و البريد الالكتروني - الانترنت

09/ اجب عن الاسئلة التالية معتمدا على ما درست :

- ما هو الاعلام؟

الاعلام هو نشر المعلومات و الحقائق للاستفادة منها

- ما هو دور الاعلام و أهميته؟

للإعلام دور و اهمية تتمثل في انه ينشر الاخبار في مختلف المجالات - يساهم في معالجة الآفات الاجتماعية - يقدم ارشادات و نصائح للمنفعة العامة - - يحقق فرص التعاون و التضامن بين الافراد و المجتمعات.

- ماذا نقصد بالاتصال؟

الاتصال هو عملية تبادل الآراء و المعلومات بين طرفين او أكثر وهو عملية نقل المعلومات و الافكار بين الناس

- ما هي وسائل الاتصال ؟

وسائل الاتصال كثيرة نذكر منها :- الرموز : الكتاب - الرسالة - الخرائط - اشارات المرور...

الصحافة المكتوبة = الجرائد و المجلات / التلفزيون = يقصد به الرؤية عن بعد و هو وسيلة سمعية بصرية

- الاذاعة = و يقصد ما يبث باستخدام موجات كهرومغناطيسية و هو وسيلة سمعية / و ايضا نجد وسائل الاتصال الحديثة

اذكر اهم وسائل الاتصال الحديثة = اهم وسائل الاتصال الحديثة نجد الاقمار الصناعية (يستعمل في نقل الصوت و الصورة في التلفزة و المذياع و الهاتف النقال و مختلف وسائل الاتصال) - الكمبيوتر (الحاسوب) - الهاتف النقال - البريد الالكتروني

- ما هي فوائد الاتصال ؟

تحقيق التقارب و التعاون و التضامن بين افراد المجتمع - بناء مجتمع واع و قادر على تحمل المسؤولية - تهدف وسائل الاتصال الى فورية الاتصال - تجعل العالم قرية صغيرة - تزود الفرد بمختلف المعلومات و الاخبار

10/ ضع (ص) او (خ) امام كل عبارة:

- للأنترنت فوائد كثيرة . <(ص)

- الشبكة العنكبوتية ليست من اسماء الانترنت. <(خ)

- من مميزات الانترنت انه بطيء وبالتالي تضيق الوقت و الجهد على البحث. <(خ)

- نستخدم الانترنت في مجال واحد فقط . <(خ)

- الانترنت شبكة اتصالات عالمية كبيرة. <(ص)

- بالأنترنت نمنع احتكار المعلومات. <(ص)

11/ اجب عن الاسئلة التالية:

- ماذا تعرف عن الانترنت؟

الانترنت هي عبارة عن شبكة اتصالات الكترونية تربط بين مجموعة من اجهزة الكمبيوتر و الوسائط الذكية (هاتف و الواح الكترونية) يتم استخدامها حول العالم من قبل ملايين البشر في المنزل - المدرسة - و الاماكن التجارية و المؤسسات العمومية كما يلقب بشبكة المعلومات - الشبكة العالمية - الشبكة العنكبوتية

- اذكر البعض من فوائد الانترنت و إيجابياته

للأنترنت فوائد كثيرة نذكر منها : المعرفة و التعلم = يحتوي الأنترنت على معلومات لا نهائية تسمح للمستخدم بالتعرف على اي موضوع و سهولة الحصول على المعلومات و الملفات و البيانات مجانا

- التسلية و المتعة = مقاطع الفيديو المختلفة بالإضافة الى لعب الالعاب الالكترونية

- العمل من المنزل = تسمح بعض الشركات لموظفيها بالعمل من المنزل باستخدام الانترنت.

- التسوق عبر الانترنت = يمكن لأي شخص شراء او بيع المنتجات اثناء جلوسه في المنزل.

- الاتصال و التواصل = حيث يمكن ارسال بريد الكتروني الى اي شخص في العالم في اقل من دقيقة.

- اذكر سلبيات الانترنت = يعتبر الانترنت من اكبر مسببات ضياع الوقت خاصة بين التلاميذ - الشعور بالتعب و الارهاق عند الاستعمال الطويل للانترنت بالإضافة الى مشاكل بالعيون و اوجاع بالعمود الفقري - السرقة و ذلك بالحصول على المعلومات السرية المتعلقة بحساباتهم البنكية و سرقتها - الترويج للأفكار السيئة

12/ ضع (ص) او (خ) امام كل عبارة:

- التلفزيون اداة اعلامية ← (ص)

- الجلوس امام التلفاز لوقت طويل مفيد للإنسان ← (خ)

- يساعد التلفزيون على اكتشاف العالم. ← (ص)

- مع التلفزيون اصبح العالم قرية صغيرة. ← (ص)

- للتلفزيون اضرار كما له فوائد كثيرة. ← (ص)

- التلفزيون وسيلة اعلامية صوتية. ← (خ)

- يؤثر التلفزيون على الافراد. ← (ص)

- يبث التلفزيون باستخدام موجات كهرومغناطيسية ← (خ)

13/ اجب عن الاسئلة التالية:

- عرف التلفاز ؟

- التلفزيون جهاز استقبال برامج متنوعة بالصوت و الصورة تبث على الهواء بواسطة موجات تلتقط بواسطة الهوائيات و هو الوسيلة الاعلامية الاكثر انتشارا في عصرنا و هو وسيلة سمعية بصرية.

- اذكر سلبيات و ايجابيات التلفاز؟

للتلفزيون ايجابيات منها :سهولة العرض - اكثر وضوحا نظرا لأنه يعتمد الصورة و الحركة ما يساعد على وصول المعلومات بشكل اسرع - يقدم برامج تلفزيونية ترفيهية و ثقافية و تعليمية مفيدة للصغار و الكبار.

- معرفة ما يحدث في العالم من خلال نشرات الاخبار- تعلم فنون مختلفة كالرسم . الموسيقى - الطبخ.....

- يكون الفرد و يزوده بمعلومات و خبرات ثقافية و علمية و تعليمية و اقتصادية و اجتماعية.....كما للتلفاز ايجابيات له سلبيات ايضا نذكر منها :- ترك الاطفال امام التلفاز يسبب لهم مرض التوحد و العزلة و الانطوائية .

- الجلوس امام التلفاز لمسافة قريبة جدا منه و لفترات طويلة قد يؤدي العينين - مشاهدة الافلام و المشاهد المرعبة قد تسبب الخوف عند الاطفال و قد تدخلهم في حالة نفسية او يصابون بالوساوس و العقد.

- عرف الاذاعة؟= يقصد بها ما يبث عبر الاثير باستخدام موجات كهرومغناطيسية و هي وسيلة سمعية .

14/ اربط كل عبارة بما يناسبها :

الأنترنت ← شبكة عالمية تهدف الى تحقيق التقارب و التعارف بين الناس
الاتصال ← نشر المعلومات و الافكار و الآراء بين طرفين او اكثر
الاعلام ← هو مؤسسة ادارية عمومية خدمتية
البريد و المواصلات ← عملية تبادل الافكار و المعلومات و الحقائق للاستفادة منها.

15/ اكمل الفراغ بما يناسب معتمدا على ما درست:

البريد و المواصلات هو مؤسسة ادارية عمومية خدمتية مهمتها نقل الاخبار و تنظيم المراسلات و تقديم خدمات الاتصال للأفراد و المؤسسات مقابل رسوم ومن الوثائق التي تتعامل بها نجد: الصك - الحوالة البريدية - البرقيات..

16/ صنف في الجدول ما يلي :

- صحف - مجلات - تلفزيون - انترنت - الهاتف - كتب - اشارات المرور - خرائط - الاذاعة - الاقمار الصناعية - الشريط السمعي - المسرحية -

وسائل سمعية	وسائل سمعية بصرية	وسائل مكتوبة	رموز	وسائل الاتصال الحديثة
الاذاعة - الشريط السمعي	التلفزيون - المسرحية	مجلات - كتب - صحف	خرائط - اشارات المرور	الاقمار الصناعية - الانترنت - الهاتف - انترنت

17/ اربط كل عبارة بما يناسبها :

يجد المواطن في مكتب البريد وثائق منها
تتولى اتصالات الجزائر
يتولى مكتب البريد
توزيع الرسائل و الطرود
انجاز فاتورة مستحقات الهاتف
الصكوك و الحوالات البريدية و البرقيات و الطوابع

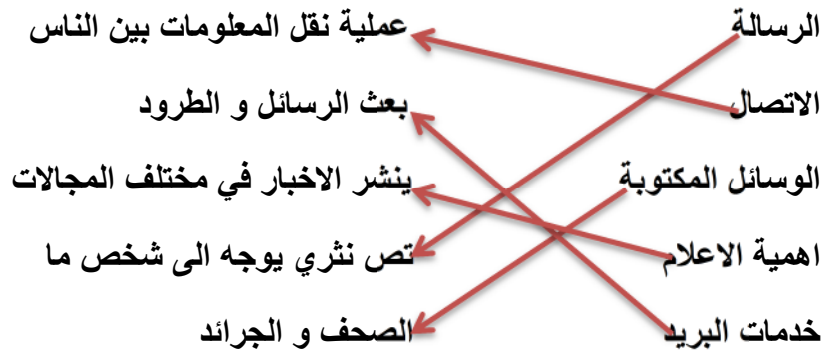
18/ ضع العلامة (+) في الخانة المناسبة :

سلبيات التلفاز	استخدام الانترنت	دور الاعلام	البريد و المواصلات	
	+			يستخدم في مجال الدراسة و التعلم
		+		يقدم ارشادات و و نصائح للمنفعة العامة
+				ترك الاطفال لفترات طويلة امامه يسبب مرض التوحد و العزلة
			+	ارسال و استلام الاموال بواسطة الحوالة و الصك البريدي
+				يؤدي العينين
		+		ينشر الاخبار في مختلف المجالات

19/ اذكر ثلاثة وسائل من كل نوع:

- وسائل الاعلام : **الاذاعة - التلفاز - الصحافة**
- وسائل التواصل الاجتماعي: **الفايس بوك - تويتر - انستغرام**
- وسائل مقروءة (مكتوبة): **الجريدة - المجلات - الكتب**

20/ اربط بسهم بين كل عبارة و ما يناسبها :



21/ ضع (ص) او (خ) امام كل عبارة:

- الانترنت من اكثر مسببات ضياع الوقت . ← (ص)
- يقدم التلفاز برامج مفيدة . ← (ص)
- وسائل الاعلام سلاح ذو حدين . ← (ص)

- يعتبر التلفاز وسيلة سمعية فقط. < (خ)
- الجرائد و المجلات من الصحافة المكتوبة. < (ص)
- الهاتف يقرب المسافات بين الناس و هو مفيد. < (ص)
- من عناصر العمل التلفزيوني المخرج. < (ص)
- من خدمات البريد و المواصلات تسديد فاتورة الهاتف الثابت < (ص)
- البرنامج التلفزيوني هو مجموعة افكار تصاغ في قالب تلفزيوني < (ص)

22/ اربط كل عبارة بما يناسبها:



23/ شطب العنصر الدخيل :

هناك عناصر تساهم في انجاز العمل التلفزيوني او الاذاعة منها :

الازياء - المعلم - التخطيط - الطبيب - الطابع البريدي - الصوت - الديكور - الاضاءة - الميكروفون - مقدم البرنامج - التلميذ - اللاعب

24/ اجب عن الاسئلة التالية :

- ماذا تقصد بالعمل الاذاعي و التلفزيوني و الاذاعي ؟

هو فكرة او مجموعة افكار تصاغ في قالب اذاعي او تلفزيوني معين باستخدام الصورة و الصوت بكامل تفاصيلها الفنية لتحقيق هدف معين .

- ما هي اهمية العمل الاذاعي و التلفزيوني = نشر الاخبار في مختلف المجالات - معالجة الافات الاجتماعية - يحقق فرص التعاون و التضامن بين الناس.

- تصنف البرامج التلفزيونية الى عدة تصنيفات . اذكرها ؟

تصنف البرامج التلفزيونية الى عدة تصنيفات وهي : 1- التصنيف حسب الهدف و الوظيفة . 2- التصنيف حسب محتوى البرنامج . 3- التصنيف على اساس الجمهور و المشاهدة للبرنامج 4- التصنيف على اساس الوقت المعلن للبث 5- التصنيف على اساس اللغة 6- التصنيف باعتماد و تحديد دورية البث اذا كان يوميا او اسبوعيا او شهريا او غيرها .

- ما هي مراحل انتاج برنامج تلفزيوني؟ خطوات كتابة برنامج تلفزيوني هي : 1-اختيار الفكرة و تحديدها و يجب ان تكون جديدة بسيطة غير معقدة و مبتكرة تلامس الواقع

2 - الاعداد و يشمل البحث عن المعلومات 3- اعداد خطوة العمل و تشمل اسم البرنامج - الضيوف - المواضيع
المدة - عدد الحلقات - مقدم البرنامج - نوعه و القالب الفني له 4- كتابة السيناريو و فيه يتم التخيل الكامل
لشكل البرنامج بكامل عناصره مكتوبة على الورق تماما و كأنك تراه على الشاشة

25/ وضعية ادماجية (1):

تمت الاجابة عن كل هذه الاسئلة

26/ وضعية ادماجية (2):

تمت الاجابة عن كل هذه الاسئلة

(لا يجب التقيد بإجاباتي و يجب الأخذ بعين الاعتبار ملخصات التلاميذ و التعاريف التي اخذوها في القسم لان كل
استاذ له اسلوبه و طريقته في التلخيص)
(و ايضا يرجى الانتباه للدروس و تحديد الدروس التي تم اخذها في القسم)

"" جل من لا يخطئ""

عند مراجعة الاجوبة يرجى الانتباه لربما وجدت اخطاء في الاجابة قد تكون وقعت مني سهوا او عن طريق
خطأ غير مقصود (اخطاء مطبعية)

ان احسنت فمن الله وان اسأت فمن نفسي و
الشيطان